

XII PROGRAMA INTERNACIONAL DE FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN & PERFECCIONAMIENTO

HOSPITALES & CENTROS DE SALUD

ORADOR INVITADO ESPECIAL:
VICTOR M. ESCOBAL MORALES,
DSE (Uruguay)

MANDOS MEDIOS DE SEGURIDAD

LAS "MEJORES PRÁCTICAS"
EN SUPERVISIÓN & CONTROL

HOSPITAL SAN JOSÉ / TEC SALUD
MONTERREY, ESTADO DE NUEVO LEÓN

B//N

BUREAU INTERNACIONAL DE
INFORMACION Y NEGOCIOS

 **VEA**
CONSULTORES DE RIESGOS

MONTERREY
11, 12 & 13
SEPTIEMBRE
2017

ANTECEDENTES

La estructura de cualquier organización, más allá de los aspectos operativos, administrativos y de funcionamiento, demanda un esfuerzo creciente y permanente para el entrenamiento, capacitación y formación de todos sus integrantes para poder alcanzar los objetivos establecidos.

No existe duda alguna que en la estructura de los recursos humanos de una organización, los **Mandos Medios** son la base de su funcionamiento y constituyen el vínculo imprescindible entre la Gerencia Ejecutiva, que es el escalón superior y, los Equipos que ejecutan las tareas a nivel operativo.

Cuando nos referimos a la función de Seguridad en cualquier tipo de organización, estos Mandos Medios, más identificados con la denominación de “Supervisores” o “Coordinadores”, además de responder a los requerimientos y obligaciones propias de su cargo, no solamente deben contar con una formación profesional y técnica que les permita una mejor gestión, sino que deben estar entrenados y capacitados para llevar a cabo su tarea en condiciones adversas de presiones, urgencias, riesgos permanentes y recursos muchas veces escasos.

Para que estos “Supervisores y Mandos Medios” de Seguridad, puedan cumplir con las expectativas exigidas por la Dirección y llevar a cabo sus tareas de manera profesional, el **BUREAU INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN Y NEGOCIOS** - conjuntamente con **VEA CONSULTORES DE RIESGOS** - han desarrollado un nuevo **PROGRAMA INTERNACIONAL DE FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN & PERFECCIONAMIENTO** que estará dirigido a los **MANDOS MEDIOS DE SEGURIDAD** de **HOSPITALES & CENTROS DE SALUD**, oportunidad en la que habrán de presentarse las “Mejores Prácticas” en materia de Supervisión y Control y en el Liderazgo en la Gestión de su actividad.

Dicho Programa tiene como objetivo actualizar los conocimientos técnico/profesionales existentes, desarrollando y optimizando las cualidades personales de los Coordinadores, Supervisores y/o Jefes de Servicio involucrados en la función de Seguridad, permitiéndoles cumplir de una manera profesional su actividad cotidiana en el Centro Hospitalario.

OBJETIVO

Generar en los Mandos Medios Propios (Personal de Seguridad de los Centros Hospitalarios) y/o en el Personal que opera a través de Compañías de Servicios de Seguridad Privada y/o Protección y/o Vigilancia, los conocimientos, las acciones de implementación y permanencia en el tiempo de **Estrategias Exitosas de Supervisión y Control**, especializadas en la operación y funcionamiento de este tipo de Organizaciones, dominando cada uno de los factores críticos de éxito para esta actividad.

Este Programa tiene una carga horaria de 24 horas de formación continua y especializada y ha sido especialmente diseñado y estructurado sobre la base de 5 Módulos que serán impartidos en forma consecutiva.

VÍCTOR M. ESCOBAL MORALES, DSE (Uruguay)

- Asesor y Consultor Internacional en Seguridad.
- Experto en Seguridad Corporativa & Protección Patrimonial.
- Director General, VEA Consultores de Riesgos y CAPACITA, Instituto de Formación en Prevención y Seguridad Corporativa.
- Egresado de la Escuela Militar de Uruguay con el grado de Alférez de Infantería (1961). Actualmente en situación de retiro con el grado de Coronel (1992).
- Egresado del Instituto Militar de Estudios Superiores con la Especialidad de Oficial de Estado Mayor (1971 a 1973) y del Curso de Altos Estudios Nacionales como Especialista en Seguridad y Defensa Nacional (1983).
- Técnico en Administración Pública y Técnico en Administración de Empresas, Facultad de Ciencias Económicas y de Administración, Escuela de Administración (1982).
- Profesor de Administración y Planificación Estratégica y Operativa, Instituto Militar de Estudios Superiores (Uruguay).
- Asesor de Seguridad Patrimonial de Entidades Públicas y Privadas, Bancarias y Financieras, tanto en Uruguay como a nivel internacional.
- Miembro de la American Society for Industrial Security (ASIS).
- Profesor del Instituto Uruguayo de Normas Técnicas en Implementación de la Norma ISO 28000 - "Sistema de Gestión de la Seguridad en la Cadena de Suministros".
- Diplomado en Dirección de Seguridad en Empresas por la ICADE Business School, Universidad Pontificia Comillas de Madrid (2001).
- Profesor Invitado de "Planes de Seguridad" y "Dirección & Gestión de Seguridad", Programa de Dirección de Seguridad en Empresas (América Latina) (COMILLAS-BIIN).



MÓDULO I

LA ORGANIZACIÓN Y EL MANDO MEDIO DE SEGURIDAD

Objetivo

Se busca acercar al Participante al concepto general de Supervisión y Control en una Organización y luego, particularizar en la función del Mando Medio de Seguridad.

En este Módulo I, se desarrollan los conceptos básicos referidos a los aspectos personales y funcionales, así como también a destacar las cualidades éticas, de profesionalismo, liderazgo y responsabilidad en el ejercicio de la Función del Mando Medio.

Al finalizar este Módulo, el Participante estará en condiciones de conocer y apreciar la función de Control y Supervisión de Seguridad, las similitudes y diferencias con otras actividades similares y las mejores acciones y actitudes para un mejor desempeño en su tarea cotidiana.

Contenido Temático

LA SUPERVISIÓN Y EL CONTROL

- **La Organización y el Mando Medio.**
 - Qué consideramos una Organización.
 - Qué es un Mando Medio.
 - El Mando Medio en el ámbito de un Centro Hospitalario.
 - Funciones del Mando Medio en la Organización.
- **La Supervisión y el Control.**
 - Definiciones.
 - Cada participante identificará la Supervisión y Control en su Organización.
- **Mando, Poder, Autoridad y Delegación.**
 - El Mando.
 - El Poder y la Autoridad - Fuentes.
 - Arte de Delegación.

EL MANDO MEDIO DE SEGURIDAD

- **El Mando Medio de la Organización y el Mando Medio de Seguridad.**
 - Similitudes y Diferencias.
- **El Mando Medio de Seguridad en Hospitales & Centros de Salud.**
- **El Perfil requerido de un Mando Medio Seguridad Especializado.**
 - Perfil Personal.
 - El Perfil Técnico.
 - El Perfil Profesional.
- **Características requeridas del Mando Medio de Seguridad.**
 - Imagen Personal y de la Institución.
 - Relaciones Humanas y Funcionales.
 - Relación con la Organización.
 - Relación con los Subordinados.
 - Relación con los Superiores.
 - Relación con el Cliente Interno y Externo.
- **La Ética y el Profesionalismo en el Supervisor de Seguridad.**
- **Liderazgo.**
 - Definición.
 - Enfoques Clásicos y Modernos de Liderazgo.
 - Test personal para definir el perfil de Líder
- **Habilidades requeridas para la Función de Administración.**
 - Habilidades Conceptuales, de Relaciones Humanas, Administrativas y Técnicas.
- **Habilidades requeridas para las Funciones Técnicas y Prácticas.**
 - Conocimientos Técnicos.
 - Comunicación.
 - Liderazgo.
- **Responsabilidades del Supervisor.**
 - Motivación de los Empleados.
 - Conocimiento de sus Subordinados.
 - Comunicación Institucional.
 - Solución de Problemas y Toma de Decisiones.
 - Control y Gestión.
- **El Trabajo en Equipo y Equipo de Trabajo en Seguridad.**

MÓDULO II

ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

Objetivo

Teniendo en cuenta que la función del Mando Medio de Seguridad conlleva un componente técnico importante en el desempeño de sus tareas, es necesario se encuentre técnica y profesionalmente preparado y cuente con los conocimientos necesarios y actualizados para ejercer adecuadamente su función de Control y Supervisión.

Para ello se hará una revisión exhaustiva de todos los aspectos referidos a Seguridad, adecuándolos a la función de administración y gestión que debe desarrollar un Supervisor.

El finalizar este Módulo, el Participante habrá actualizado sus conocimientos generales sobre la Organización de la Seguridad, los distintos Sistemas de Seguridad disponibles en el mercado con sus características y funciones y, los medios organizativos mínimos requeridos para el cumplimiento de la tarea.

Contenido Temático

INTRODUCCION A LA SEGURIDAD

- **Los “Fundamentals” en Seguridad.**
 - Definición, Características y Tipos.
 - Amenazas, Riesgos y Vulnerabilidades.
 - Estrategias y Medidas de Seguridad.
- **Áreas de Atención en la Seguridad Integral.**
 - Protección Patrimonial.
 - Protección Humana/Protección Civil
 - Protección de la Información y las Comunicaciones.
 - Prevención y Control de Pérdidas.

LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD EN UN HOSPITAL O CENTRO DE SALUD

- **Sistemas de Seguridad.**
 - Concepto, Definición y Clasificación.
- **Medios Empleados para la Gestión de los Riesgos.**
 - Medios Físicos.
 - Barreras Físicas más Comunes.
 - Medios Humanos.
 - Monitoreo, Respuesta, Control de Accesos y Vigilancia.
 - Medios Técnicos.
 - Detección y Extinción de Incendio.
 - Sistemas de Alarma contra Intrusión.
 - CCTV.
 - Control de Accesos.
 - Centro de Monitoreo.
 - Centralización de los Sistemas.
- Medios Organizativos.
 - Políticas de Seguridad
 - Planes de Seguridad.
 - Protocolos de Seguridad.
 - Manuales de Seguridad y de Procedimientos.
 - Normas y disposiciones de los Órganos Reguladores.
- Normas y disposiciones internas.

MÓDULO III

LA SUPERVISIÓN Y EL CONTROL EN LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

Objetivo

En este Módulo se brindará una visión general de de la Planificación de la Seguridad y los conceptos básicos y fundamentales para la Administración y Gestión de la Seguridad, vista desde la función de Supervisión y Control.

Al finalizar este Módulo, el Participante habrá adquirido una base para poder acompañar y participar - cuando se lo requiera - en el proceso de Planificación de la Seguridad de un Hospital o Centro de Salud en la que se desempeña y tendrá conocimientos más profundos en lo que respecta a la Dirección y Gestión de la Seguridad desde el punto de vista del Mando Medio en su función de la Supervisión y Control.

Contenido Temático

PLANIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD

- **Naturaleza y Propósito de la Planificación.**
- **Proceso de Planificación de la Seguridad.**
 - Generalidades.
 - Finalidad.
 - Proceso de Planificación.
 - El Mando Medio en el Proceso de Planificación.
- **Niveles de la Planificación de Seguridad.**
 - Planificación Estratégica, Táctica y Operativa.
- **Planes Tácticos u Operativos.**
 - Planes de Seguridad, de Contingencia, de Emergencia, de Evacuación, de Mantenimiento, de Seguridad de la Información, de Protección de Ejecutivos, etc.

DIRECCIÓN & GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN HOSPITALES & CENTROS DE SALUD

- **La Participación de los Mandos Medios en la Dirección & Gestión de Seguridad.**
- **La Dirección & Gestión, dentro del Sistema de Administración y Gestión de la Seguridad.**
- **Organización e Implementación de los Medios que requiere el Sistema.**
- La Estructura Orgánica requerida.
 - Estructura y Departamentalización de la Unidad de Seguridad.
 - Manual de Organización y Funciones de la Unidad.
 - Manuales Operativos de aplicación en la Unidad de Seguridad.
- Proyectos de Seguridad en Hospitales & Centros de Salud.
 - El Proyecto de Seguridad.
 - Los Proyectos o Programas Específicos que se han ejecutado y/o operativos.
- Organización de los Medios empleados y requeridos para operar el Proyecto.
 - Medios Organizativos.
 - Medios Físicos empleados en Protección.
 - Medios Humanos empleados en Seguridad y Vigilancia.
 - Medios Técnicos empleados en el Sistema.
 - Recursos para el Funcionamiento del Sistema.
- **La Supervisión y Control en el Sistema de Administración y Gestión de la Seguridad.**

MÓDULO IV

HOSPITALES & CENTROS DE SALUD. CONDICIONES DE SEGURIDAD Y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE SUPERVISION Y CONTROL. ASPECTOS QUE DEBEN CONSIDERARSE

Objetivo

Este Módulo está dividido en 2 partes. En la primera, el foco son las “Mejores Prácticas” en la Evaluación de las Condiciones de Seguridad en un Hospital, de manera de estar en condiciones de evaluar necesidades y acompañar su Proceso de Negocio, desde la definición de escenarios de riesgos, una “diagnosís” de Seguridad de sus Instalaciones y medidas a recomendar para disminuir, transferir o asumir los Riesgos actuales a los que está expuesto.

En la segunda parte, el objetivo es definir los aspectos administrativos y operativos necesarios para el desarrollo de un Sistema de Supervisión y Control adecuado y eficiente de la Seguridad en este tipo de Infraestructuras y a la vez analizar la prestación del servicio propio y/o tercerizado, de manera de estar en condiciones de reconocer si las condiciones actuales en las que nos encontramos desde el punto de vista operativo y administrativo son satisfactorias y en cómo responder a los requerimientos actuales y potenciales de los Servicios.

El Módulo cierra con la visión de los Mandos Medios sobre cómo encarar de una manera eficiente y costo-beneficiosa para el Hospital o Centro de Salud, la prestación y gestión de los Servicios requeridos para brindar un Servicio de Seguridad de Calidad y Excelencia.

Contenido Temático

LAS “MEJORES PRÁCTICAS” EN LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, SUS NECESIDADES Y SUS PROCESOS DE NEGOCIO

- **Definición de las Amenazas, Vulnerabilidades y Riesgos.**
 - Amenazas más probables en la Actividad Hospitalaria.
 - Vulnerabilidades y Riesgos.
 - Bases para un Análisis de Riesgos.
 - Definición de los Escenarios de Riesgos más probables.
- **Estudio de Seguridad o Diagnóstico de Seguridad de las Instalaciones.**
 - Estructura y Departamentalización de la Unidad de Seguridad.
 - Áreas de Seguridad y Áreas Sensibles del Hospital o Centro de Salud.
 - Sistemas de Seguridad Instalados y en Operación.
 - Proyectos en Ejecución.
 - Planes en Aplicación.
 - Medidas Organizativas.
- **Medidas de Seguridad a Proponer para una Eficaz Gestión de Riesgos.**

MÓDULO IV

HOSPITALES & CENTROS DE SALUD ASPECTOS OPERATIVOS PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA DE SUPERVISION Y CONTROL DE LA SEGURIDAD

- **Estructura Administrativa y Operativa para la Supervisión y Control.**
 - Políticas de Seguridad.
 - Estructura de Recursos Humanos para las Operaciones de Seguridad.
 - Dirección.
 - Coordinadores de Seguridad.
 - Operadores del Centro de Monitoreo.
 - Personal Operativo.
- Políticas de Reclutamiento, Selección y Contratación de los Recursos Humanos de Seguridad.
- Análisis y Clasificación de los Servicios en Aplicación.
- Estructura Operativa en materia de Supervisión y Control vs. Estructura Administrativa y Operativa Ideal.
- **Preparación de los Mandos Medios para el Cumplimiento de la Función.**
 - Proceso de Selección.
 - Programa de Formación y Desarrollo Profesional.
 - Programa de Inducción en la Tarea.
 - Programa de Evaluación y Mejora Continua.
- **Aspectos Administrativos y Operativos a tener en cuenta en la Preparación de un Sistema de Supervisión y Control.**
- **Estructura de la Función de Seguridad requerida.**
 - Áreas de Responsabilidad de Seguridad.
 - Administración de Recursos para cubrir Áreas de Responsabilidad.
 - Normatividad de Seguridad vigente en Aplicación.
 - Medios Organizativos disponibles.
- **Definición y descomposición de los Procesos de Seguridad.**
 - Concepto de Procesos.
 - Los Procesos desde el punto de vista de Seguridad.
 - Identificación de los Procesos de Seguridad en Centros Hospitalarios.
 - Descomposición de los Procesos de Seguridad
- **Cómo establecer un Proceso de Supervisión y Control.**
 - La función del Mando Medio en el proceso de Supervisión y Control.
 - Como diseñar un Proceso de Control para un Hospital o Centro de Salud.
 - Pasos básicos para un Proceso de Control.
 - Herramientas para la Supervisión y Control.
- **Medios empleados para la Administración y Gestión de la Seguridad en un Hospital o Centro de Salud.**
 - Medios requeridos.
 - Medios propios o tercerizados
 - Ventajas y desventajas.
 - Factores que se consideran para la tercerización.
 - Experiencias de los participantes respecto a los medios empleados.

MÓDULO V

PROTOCOLOS PARA LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA SEGURIDAD. EJERCICIO DE SIMULACION

Objetivo

En este Módulo Final, los Participantes trabajarán confeccionando, bajo la Dirección del Instructor, un Protocolo que reúna los elementos básicos a ser tenidos en cuenta para la confección de Procedimientos que cumplan con la función de Supervisión y Control en las instalaciones de un Hospital o Centro de Salud.

Contenido Temático

PROTOCOLO PARA LA SUPERVISIÓN Y CONTROL

- **Finalidad y Alcance del Protocolo.**
- **Normas y Medios Organizativos en Aplicación.**
- **Definición de Términos.**
- **Principales procesos en la actividad del Hospital que demandan la participación de la Unidad de Seguridad.**
 - Procesos Administrativos.
 - Procesos Operativos.
 - Procesos Específicos de Seguridad.
 - Establecimiento de las Prioridades de Ejecución.
- **Identificación y Descomposición de los Procesos.**
- **Definiendo el Sistema de Control para cada Proceso.**
 - Seleccionando el Proceso a Controlar.
 - Definiendo el Nivel en que se efectuará el Control del Proceso.
 - Modelo a Aplicar para el Control del Proceso.
- **Comunicación de Actividades y Resultados.**
- **Proceso para la Corrección de las Fallas Detectadas.**

Las reservas se efectuarán por estricto Orden de Recepción y quedarán efectivas mediante el Pago del Arancel correspondiente.

FECHAS Y HORARIOS

Septiembre 11, 12 & 13, 2017

SEDE

Hospital San José / TEC Salud
Av. Morones Prieto #3000 Pte,
Col. Los Doctores.
CP 64710
Monterrey, Nuevo León, México

- Acreditaciones: 08:00 a 08:30 horas
- Seminario: 08:30 a 18:00 horas
- Almuerzo: 13:00 a 14:00 horas

ARANCEL DE INSCRIPCIÓN

\$ 10,000.00 + IVA (16%)

El Arancel de Inscripción al Programa incluye:

- Derecho de Asistencia al Programa
- Documentación que el Instructor haya preparado como apoyo del Programa
- Servicios de Comida, Cafetería y Refrigerios
- Certificado de Asistencia

POLITICA DE CANCELACIÓN

- En caso de cancelación de la Inscripción, solamente serán aceptadas sustituciones. No habrá reembolso o concesión de crédito.

RESERVAS DE HOTEL

- Los Organizadores han obtenido del Sheraton Monterrey Ambassador Hotel, tarifas preferenciales:
 - Habitación Classic US\$ 60 + Tax (19%)
 - Habitación Deluxe US\$ 80 + Tax (19%)
 - Habitación Sheraton Club US\$ 100 + Tax (19%)en habitaciones singles o dobles, para todas las reservas que se canalicen por intermedio del Bureau Internacional de Información y Negocios (BIIN).
- Los interesados que requieran alojamiento deberán solicitarlo al correo electrónico:

biinmexico@prodigy.net.mx

FORMA DE PAGO

MEXICO

- **Transferencia Interbancaria en Moneda Nacional** (Tipo de Cambio de Venta vigente al día de la Transferencia) a nombre de "INSTITUTO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA S.A. DE C.V.", enviando por fax el comprobante de la Transferencia Bancaria con Nombre y Apellido del Participante y Empresa:

- BANAMEX - CLABE: 002180477600391916
- BBVABANCOMER - CLABE: 012180001478227076

- **Transferencia Interbancaria en Dólares US\$** a nombre de "INSTITUTO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA S.A. DE C.V.", enviando por fax el comprobante de la Transferencia Bancaria con Nombre y Apellido del Participante y Empresa.

- BANCO BANAMEX - CLABE: 002180477690008086
- BBVA BANCOMER - CLABE: 012180001478232906

- **Depósito Bancario en Moneda Nacional** (Tipo de Cambio de Venta vigente al día de la emisión del Cheque), a nombre de "INSTITUTO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA S.A. DE C.V.", enviando por fax el comprobante del Depósito Bancario con Nombre y Apellido del Participante y Empresa.

- BANAMEX - Cuenta N° 47760039191
- BBVA BANCOMER - Cuenta N° 0147822707

- **Depósito Bancario en Dólares US\$** a nombre de "INSTITUTO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA S.A. DE C.V.", enviando por fax el comprobante del Depósito Bancario con Nombre y Apellido del Participante y Empresa.

- BANAMEX - Cuenta N° 47769000808
- BBVA BANCOMER - Cuenta N° 0147823290

RESTO DE AMÉRICA LATINA

- **Transferencia Bancaria en Dólares US\$**
Solicitar Instructivo a:

biinmexico@prodigy.net.mx